

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12
имени Героя Советского Союза Суханова Виталия Федоровича»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**
413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Пушкина, 1а, тел. (8453) 56-94-36, 56-88-37
эл.почта: sc12engl@bk.ru, сайт: <https://12school-eng.gosuslugi.ru/>

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г.

№ 277-о/д

**О назначении ответственного за организацию питания обучающихся МОУ
«СОШ № 12 им. В. Ф. Суханова» в 2024/2025 учебном году**

В целях обеспечения контроля за организацией питания обучающихся в 2024/2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить со 02.09.2024 года ответственным за организацию питания обучающихся МОУ «СОШ № 12 им. В. Ф. Суханова» в 2024/2025 учебном году Митласову Ольгу Вячеславовну.

2. Ответственному за организацию питания обучающихся МОУ «СОШ № 12 им. В. Ф. Суханова», Митласовой Ольге Вячеславовне, осуществлять постоянный контроль за:

— качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с СанПиН;

— санитарным состоянием пищеблока;

— соответствием получаемых продуктов детскому рациону, соблюдением сроков реализации, условий их хранения;

— проведением бракеража сырой и готовой продукции;

— своевременной оценкой биологической ценности меню;

— выполнением норм по овощам, фруктам, сокам, мясным, рыбным и молочным продуктам;

— соблюдением норм раздачи готовой продукции;

— наличием бутилированной воды и одноразовой посуды;

— ежемесячно до 30 числа по установленной форме предоставлять в отдел развития образования комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района информацию по количеству обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания, в электронном виде;

— ежемесячно по установленной форме предоставлять в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района изменения количества обучающихся на дотационное питание до 5 числа каждого месяца с изменениями на следующий месяц;

— предоставлять отчетность по установленной форме в бухгалтерию в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР, Шкуратову Ксению Валерьевну.