

1.9. Педагогу гарантируется право на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

1.10. Основное назначение поурочного планирования определение места урока в изучаемой теме, разделе, курсе.

1.11. Основное назначение плана урока:

- определение цели урока и фиксация планируемых результатов на личностном, предметном и метапредметном уровнях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- постановка задач урока и группировка отобранного учителем содержания учебного материала, определение последовательности его изучения;
- выбор форм и методов организации деятельности обучающихся на уроке с целью активизации познавательного интереса обучающихся и создание оптимальных условий для овладения обучающимися универсальными учебными действиями.

1.12. План урока составляется на урок и может быть востребован администрацией и другими контролирующими органами, хранится у учителя и предъявляется по требованию администрации в день проведения урока.

2. Поурочное планирование

2.1. Поурочное планирование ежегодно составляет каждый учитель по каждому предмету учебного плана на каждый учебный класс.

2.2. Поурочное планирование представляет собой документ, в котором прописаны темы каждого урока, в соответствии с разделами и темами «Тематического планирования» рабочей программы по предмету, определяет место урока в изучаемой теме, разделе, курсе.

2.3. В поурочном планировании указывается, на каком конкретно уроке проводится контроль знаний обучающихся с указанием формы контроля (при необходимости).

2.4. В поурочном планировании в срок до 01 сентября учителем проставляются планируемые даты уроков на весь текущий год. В случае изменений дат проведения уроков делается отметка в форме реальной даты в графе «Дата проведения (корректировка)»,

2.5. В поурочном планировании могут указываться ссылки на электронные образовательные ресурсы.

2.6. Поурочное планирование оформляется в виде таблицы (Приложение №1) и утверждается директором школы на учебный год.

2. План урока

2.1. План урока может быть представлен в виде различных форм: конспект, схема, таблица, технологическая карта урока и др.

2.2. К числу обязательных элементов в плане урока относятся:

- цель и задачи урока, прогнозируемые результаты;
- тип урока;
- конкретизация всех этапов урока;
- формы учебно-познавательной деятельности;
- контрольно-оценочная деятельность;
- домашнее задание;

2.3. На каждом этапе урока указывается содержание деятельности учителя и ученика.

2.4. Тема урока должна соответствовать поурочному планированию.

2.5. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, постановка цели и задач урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока;
- выделение главного опорного учебного материала в общем содержании урока;

- выбор технологий, методов, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока;
- выбор организационных форм деятельности обучающихся на уроке и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение формы и объема домашнего задания;
- определение форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана урока.

2.6. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на уроке и развитию универсальных учебных действий;
- дифференциация учебных заданий.

2.7. План урока оформляется в виде конспекта, схемы, технологической карты, таблицы, в которой учитель фиксирует необходимую информацию.

2.8. В плане урока в обязательном порядке должны присутствовать разъяснения по формированию метапредметных и личностных результатов, а также функциональной грамотности.

2.9. В содержательной части конспекта плана урока должны присутствовать пометки об индивидуальной работе со слабоуспевающими обучающимися, с одаренными и высоко мотивированными учениками.

2.10. Поурочный план может быть рукописным или напечатанным.

2.11. Учителям высшей квалификационной категории разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией школы будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать план урока на общих основаниях.

3. Контроль и хранение поурочного планирования и планов уроков

3.1. Контроль над ведением и оформлением поурочного планирования учителя осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и директор школы.

3.2. Поурочное планирование делается учителем в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у заместителя директора, который курирует предмет, курс. Второй экземпляр хранится у учителя.

3.3. Администрация школы имеет право проверить план урока учителя в любой учебный день, при условии, что в это день учитель ведет уроки.

3.4. Хранение и корректировка поурочного планирования осуществляется в течение всего учебного года.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о поурочном планировании и плане урока является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение о поурочном планировании и плане урока учителя общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.