

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова»  
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 14 от 30.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор  
МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова»  
(наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_/Минаева В.В./  
подпись расшифровка подписи

Приказ № 367-од от 31.08.2023г.

## **Положение о поурочном планировании и плане урока**

### **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о поурочном планировании и плане урока общеобразовательной организации, разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о поурочном планировании и плане урока (далее - Положение) регламентирует оформление, анализ и самоанализ плана урока, содержит требования к оформлению поурочного планирования учителя и разработано с целью определения общих правил оформления и разработки поурочного планирования и плана урока в образовательной организации.

1.3. Поурочное планирование – обязательный нормативный документ учителей МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова», разрабатывается учителем, на основании рабочей программы по предмету, курсу, дисциплине (модулю), в соответствии с разделом «Тематическое планирование».

1.4. План урока — документ, регламентирующий деятельность учителя по планированию и организации образовательной деятельности на уроке в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Способ графического проектирования урока, конспект, схема, технологическая карта, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным учителем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся. Это обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы учителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. План урока составляется учителем в соответствии с рабочей программой учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) и поурочным планированием.

1.7. План урока может быть составлен в форме конспекта, схемы, плана, технологической карты, таблицы, в которой фиксируются узловые блоки.

1.8. Наличие поурочного планирования и плана урока является обязательным для работы учителя общеобразовательной организации.

1.9. Педагогу гарантируется право на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

1.10. Основное назначение поурочного планирования определение места урока в изучаемой теме, разделе, курсе.

1.11. Основное назначение плана урока:

- определение цели урока и фиксация планируемых результатов на личностном, предметном и метапредметном уровнях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- постановка задач урока и группировка отобранного учителем содержания учебного материала, определение последовательности его изучения;
- выбор форм и методов организации деятельности обучающихся на уроке с целью активизации познавательного интереса обучающихся и создание оптимальных условий для овладения обучающимися универсальными учебными действиями.

1.12. План урока составляется на урок и может быть востребован администрацией и другими контролирующими органами, хранится у учителя и предъявляется по требованию администрации в день проведения урока.

## **2. Поурочное планирование**

2.1. Поурочное планирование ежегодно составляет каждый учитель по каждому предмету учебного плана на каждый учебный класс.

2.2. Поурочное планирование представляет собой документ, в котором прописаны темы каждого урока, в соответствии с разделами и темами «Тематического планирования» рабочей программы по предмету, определяет место урока в изучаемой теме, разделе, курсе.

2.3. В поурочном планировании указывается, на каком конкретно уроке проводится контроль знаний обучающихся с указанием формы контроля (при необходимости).

2.4. В поурочном планировании в срок до 01 сентября учителем проставляются планируемые даты уроков на весь текущий год. В случае изменений дат проведения уроков делается отметка в форме реальной даты в графе «Дата проведения (корректировка)».

2.5. В поурочном планировании могут указываться ссылки на электронные образовательные ресурсы.

2.6. Поурочное планирование оформляется в виде таблицы (Приложение №1) и утверждается директором школы на учебный год.

## **2. План урока**

2.1. План урока может быть представлен в виде различных форм: конспект, схема, таблица, технологическая карта урока и др.

2.2. К числу обязательных элементов в плане урока относятся:

- цель и задачи урока, прогнозируемые результаты;
- тип урока;
- конкретизация всех этапов урока;
- формы учебно-познавательной деятельности;
- контрольно-оценочная деятельность;
- домашнее задание;

2.3. На каждом этапе урока указывается содержание деятельности учителя и ученика.

2.4. Тема урока должна соответствовать поурочному планированию.

2.5. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, постановка цели и задач урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока;
- выделение главного опорного учебного материала в общем содержании урока;

- выбор технологий, методов, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока;
- выбор организационных форм деятельности обучающихся на уроке и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение формы и объема домашнего задания;
- определение форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана урока.

2.6. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на уроке и развитию универсальных учебных действий;
- дифференциация учебных заданий.

2.7. План урока оформляется в виде конспекта, схемы, технологической карты, таблицы, в которой учитель фиксирует необходимую информацию.

2.8. В плане урока в обязательном порядке должны присутствовать разъяснения по формированию метапредметных и личностных результатов, а также функциональной грамотности.

2.9. В содержательной части конспекта плана урока должны присутствовать пометки об индивидуальной работе со слабоуспевающими обучающимися, с одаренными и высоко мотивированными учениками.

2.10. Поурочный план может быть рукописным или напечатанным.

2.11. Учителям высшей квалификационной категории разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией школы будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать план урока на общих основаниях.

### **3. Контроль и хранение поурочного планирования и планов уроков**

3.1. Контроль над ведением и оформлением поурочного планирования учителя осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и директор школы.

3.2. Поурочное планирование делается учителем в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у заместителя директора, который курирует предмет, курс. Второй экземпляр хранится у учителя.

3.3. Администрация школы имеет право проверить план урока учителя в любой учебный день, при условии, что в это день учитель ведет уроки.

3.4. Хранение и корректировка поурочного планирования осуществляется в течение всего учебного года.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о поурочном планировании и плане урока является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение о поурочном планировании и плане урока учителя общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.