

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя
Советского Союза Суханова Виталия Федоровича»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Пушкина, 1а, тел. (8453) 56-94-36, 56-88-37
эл.почта: sc12engl@bk.ru, сайт: сош12.пф

ПРИКАЗ

от «06» марта 2023 г.

№123-од

Об обеспечении объективности образовательных результатов при проведении всероссийских проверочных работ в МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова»

На основании приказа комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области № 271-од от 03 марта 2023 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Энгельсского муниципального района в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», в целях принятия мер по обеспечению объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному организатору ВПР, Назаренко К.В.:
 - обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР в образовательной организации;
 - под роспись провести инструктаж с педагогами, привлекаемыми к проведению и проверке оценочных процедур, по соблюдению порядка проведения ВПР и требований объективности;
 - обеспечить по возможности (исходя из условий образовательной организации) проведение и проверку ВПР в марте – апреле 2023 года в кабинетах с видеонаблюдением;
 - обеспечить проверку работ в строгом соответствии с критериями и инструкциями;
 - обеспечить проверку работ по русскому языку и математике в 4, 5, 6 классах не менее чем двумя экспертами;
 - обеспечить соблюдение конфиденциальность при проверке работ;
 - обеспечить наличие общественных наблюдателей в каждой аудитории при проведении ВПР;
 - организовать проверку работ по русскому языку и математике в 4,5 классах с привлечением общественных наблюдателей.
2. Техническим специалистам Ивачевой М.А., Умаровой Е.К., Волковой Н.А. обеспечить:
 - соблюдение информационной безопасности;
 - сохранность видеоматериала из кабинетов, где проводились ВПР в течение 1 года со дня проведения;
 - осуществлять распечатку работ участников ВПР не ранее 14-00 предшествующего дня и хранение в сейфе образовательной организации;
3. Руководителям школьных методических объединений Жаравиной Ю.А.,

Чурбановой Е.В., Красновой Е.В., Целуйко Е.Н., Плужновой Л.П. на заседании не позднее 01 сентября 2023 года:

— провести анализ выявленных пробелов в знаниях обучающихся, для корректировки поурочного планирования рабочих программ на 2023/2024 учебный год.

— провести анализ видеозаписи проведения ВПР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова»

В.В. Минаева

