

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 18
«28» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ «СОШ №12 им В.Ф. Суханова»
ЭМР Саратовской области

А.М. Михайлов
Приказ № 479од
«28» декабря 2021 г.

Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету, курсу (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями)), Федерального государственного стандарта основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями)), Федерального государственного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями)), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом школы, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету, курсу (далее – Программа) – нормативный документ, являющийся компонентом основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования, адаптированных образовательных программ обучающихся с ОВЗ

1.3. Цель разработки Программы – достижение планируемых результатов освоения основного образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных образовательных программ обучающихся с ОВЗ.

1.4. Программа разрабатывается по как часть основной образовательной программы (по уровням общего образования). Составляется на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных программ для детей с ОВЗ, а также примерных рабочих программ.

1.5. Рабочая программа по учебному предмету, курсу разрабатывается на период реализации образовательной программы.

2. Структура рабочей программы учебного предмета, курса

2.1. Структура Программы включает:

— титульный лист (Приложение №1);

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.2. На Титульном листе Программы должно находиться наименование программы с указанием учебного предмета, курса, уровня обучения (классов в которых реализуется Программа), срок реализации.

2.3. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» включает сведения: о личностных, метапредметных, предметных результатах освоения учебного предмета, курса.

2.4. Раздел «Содержание учебного предмета, курса» представляет собой перечень изучаемого учебного материала путём описания основных содержательных линий или разделов курса.

2.5. Раздел «Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания» оформляется в табличном варианте (Приложение №2) и представляет собой таблицу, в котором обозначены:

- тематические блоки и количество учебных часов,
- количество реализуемых проектов,
- количество уроков с интеграцией тем рабочей программы воспитания и другое в зависимости от специфики предмета.

2.6. Ежегодно педагоги разрабатывают Приложение к Рабочей программе по учебному предмету, курсу – календарно-тематическое планирование (приложение №3).

2.7. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету, курсу на каждый класс составляется учителем-предметником самостоятельно на учебный год.

2.8. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету, курсу предоставляется заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 29 августа ежегодно и проходит процедуру согласования до 31 августа учебного года.

2.9. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету, курсу разрабатывается в 2-х экземплярах: один экземпляр остается у педагога, второй – сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.10. За содержание календарно-тематического планирования по учебному предмету, курсу несет ответственность учитель-предметник, составивший данное планирование по своему предмету.

2.11. Календарно-тематическое планирование должно включать в себя перечень всех тем уроков, планируемую и фактическую дату проведения урока. Допускается работа в документе синей или черной ручкой.

2.12. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету, курсу должны быть сброшюрованы и пронумерованы.

2.13. Каждый час календарно-тематического планирования должен быть расписан в соответствии с целью урока. Недопустимо дублировать одну и ту же тему урока.

2.14. Календарно-тематическое планирование должно включать в себя уроки повторения в сентябре месяце и с 01 апреля.

3. Утверждение рабочей программы

3.1. Рабочие программы по учебному предмету, курсу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения.

3.2. Рабочая программа рассматривается на заседаниях школьных методических объединений. Согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается приказом директора.

4. Требования к оформлению рабочей программы

4.1. Оформление программы начинается с первой страницы (обложки) с титульного листа (он не нумеруется).

4.2. Нумерация страниц начинается со второй, номер проставляется в нижней правой части листа.

4.3. Программа оформляется на одной стороне листа с полями не менее 3,0 см слева и 1,0 см справа, 2,5 см сверху и 2,0 см снизу. Не допускаются помарки, исправления.

4.4. При наборе текста работы на компьютере необходимо соблюдать следующие технические требования: – шрифт Times New Roman №12, заголовок допускается шрифтом Times New Roman № 14, межстрочный интервал – 1,0.

4.5. Каждый раздел программы начинается с нового листа.

5. Хранение рабочих учебных программ

5.1. Рабочие программы по учебным предметам, курсам являются частью и хранятся вместе с основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования, основной образовательной программой среднего общего образования, адаптированных образовательных программ обучающихся с ОВЗ в течение срока реализации программ.

5.2. Календарно-тематическое планирование подлежит хранению 1 год.

Приложение №1
к Положению о Рабочей программе
по учебному предмету, курсу

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12
имени Героя Советского Союза Суханова Виталия Федоровича»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

<p>«Рассмотрено» на заседании ШМО МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» Протокол № от «__» августа 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова _____ «__» августа 20__ г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОУ «СОШ 12 им. В.Ф. Суханова» _____/_____/_____ Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.</p>
--	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету «Математика»
(5-6 класс)

Срок реализации 2 года

Приложение №2
к Положению о Рабочей программе
по учебному предмету, курсу

**Тематическое планирование,
в том числе с учетом рабочей программы воспитания**

(_ часов в неделю, всего ___ часов)
Линия УМК _____

№	Тематический блок	Количество часов
	5 класс	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
	ИТОГО	
	Практическая часть	
1	Контрольные работы	
2	Проекты	
	Темы интеграции рабочей программы воспитания	
1		
2		
3		
4		

Приложение №5
к Положению о Рабочей программе
по учебному предмету, курсу

Календарно-тематическое планирование

№ уро ка (ра зде ла)	№ уро ка внут ри разд ела	Название раздела, количество часов	Наименование тем уроков	Дата проведения	
				План	Корректировка