

— Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

— Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

— Письмом Минпросвещения России от 08.08.2022 г. N 03-1142 "О направлении методических рекомендаций "Методические рекомендации по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

— МР 2.3.6.0233-21 "Методические рекомендации к организации общественного питания»;

— МР 2.4.0312-22 "Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей";

— Уставом МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова»;

1.2. Режим занятий, обучающихся принимается на срок действия соответствующих федеральных нормативно-правовых актов.

1.3. Положение разработано в целях упорядочения образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова».

2. Режим занятий обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Организация образовательного процесса в МОУ «СОШ №12 им.В.Ф.Суханова» осуществляется на основе основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования МОУ «СОШ №12 им. В.Ф.Суханова», в соответствии с Федеральной образовательной программой начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора учреждения.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора учреждения и отражает:

- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года, триместров;
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» начинается 1 сентября и заканчивается 26 мая (за исключением 9-х, 11-х классов, где окончание года регламентируется расписанием ГИА). Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Начало

учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.5. В МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» организация образовательной деятельности осуществляется по триместрам.

2.6. Обучение в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» на уровне начального, основного и среднего общего образования ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

— учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

— в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

— в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый;

— в январе – мае – по 4 урока в день по 40 минут каждый;

— в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Учебные занятия во 2-11 классах организованы в первую и вторую смены. Занятия начинаются для обучающихся первой смены не ранее 08.00 и заканчиваются для обучающихся второй смены не позднее 19.00.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, больших перемен после второго и третьего уроков по 20 минут каждая.

2.11. Расписание звонков регламентируется на каждый учебный год и утверждается приказом директора.

2.12. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.13. Перед началом каждого урока и по его окончанию подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.14. Дежурство педагогов, классных руководителей определяется графиком дежурств, утвержденных директором учреждения в начале учебного года.

2.15. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей из этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания учреждения всех учеников класса.

2.16. Гигиеническая оптимизация урока достигается регламентацией продолжительности урока, чередованием отдельных видов учебной деятельности, плотности урока, продолжительности использования ЭСО (электронных средств обучения), включения физкультурных минуток (гимнастики не менее 2 минут), эмоциональных разрядок.

2.17. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором МОУ «СОШ №12 им. В.Ф.Суханова».

2.13. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в зале для приема пищи.

2.14. МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Требования к учебной нагрузке учащихся

3.1. Суммарная образовательная нагрузка обучающихся включает урочную и внеурочную деятельность, домашние задания, образовательную нагрузку при получении дополнительного образования, а также самостоятельные занятия.

3.2. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную и внеурочную деятельности, определяется в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Класс	Максимально допустимая недельная нагрузка (в академических часах)	Максимально допустимая недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
1	21	10
2	23	10
3	23	10
4	23	10
5	29	10
6	30	10
7	32	10
8	33	10
9	33	10
10	34	10
11	34	10

3.3. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов – 4 урока;
- для обучающихся 2–4 классов – 5 уроков;
- для обучающихся 5–6 классов – 6 уроков;
- для обучающихся 7–11 классов – 7 уроков.

3.4. Между началом внеурочных (дополнительных) занятий и последним уроком организуется перерыв продолжительностью 20 минут.

3.5. В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы.

3.6. Плотность урока должна составлять в 1 - 4 классах 60-80%, в 5 - 11 классах 70-90%. Моторная плотность урока физической культуры не менее 70%.

3.7. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий и курсов.

3.8. Домашние задания направлены на всестороннее развитие обучающихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

3.9. Объем домашнего задания (по всем предметам) такой, чтобы затраты

времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- в 1 классе – 1 час .
- во 2-3 классах – 1,5 часа.
- в 4-5 классах – 2 часа.
- в 6-8 классах – 2,5 часа.
- в 9-11 классах – 3,5 часа.

3.10. Домашние задания на каникулярное время не задаются; рекомендуется предоставление обучающимся списка литературы для самостоятельного чтения.

3.11. Объем домашних заданий не может превышать 1/2 от объема работы, выполненной на уроке.

3.12. Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками школы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями с учетом возрастных, психофизиологических особенностей, способностей и интересов обучающихся.

3.13. В 1 классе домашние задания вводятся постепенно, с подробным объяснением обучающимся хода их выполнения, включая организацию процесса.

3.14. Оценивание выполнения домашних заданий педагогическими работниками происходит с помощью отметок или словесно на основе установленных критериев оценивания по учебному предмету.

3.15. Контроль за выполнением, отбором видов и форм, трудоемкостью домашних заданий, за соблюдением норм санитарно-эпидемиологических требований возлагается на педагогических работников и администрацию образовательного учреждения.

3.16. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность каникул составляет:

- осенние каникулы – 9 календарных дней
- зимние каникулы – 9 календарных дней
- весенние каникулы – 9 календарных дней;
- по окончании учебного года (летние каникулы) – не менее 8 недель.
- для обучающихся 1 классов в середине 2 триместра организуются дополнительные каникулы - 9 календарных дней.

3.17. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся, регламентируемой Порядком государственной итоговой аттестации.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом внеурочной деятельности и расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым директором учреждения на учебный год. Внесение изменений в расписание возможно только по согласованию с администрацией МОУ «СОШ №12 им.В.Ф.Суханова».

4.2. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 20 минут.

5. Внеклассные мероприятия

5.1. Выход за пределы учреждения (экскурсии, походы, посещения мероприятий т др.) разрешается только после издания соответствующего приказа директора учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник школы, назначенный ответственным за проведение данного

мероприятия приказом директора.

5.2. Занятия в объединениях дополнительного образования в учреждении могут проводиться с понедельника по субботу.

5.3. Режим занятий объединений дополнительного образования устанавливается расписанием с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6. Режим занятий обучающихся, находящимся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям

6.1. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому проводится по медицинским показаниям на основании заключения лечебного учреждения, заявления родителей (законных представителей) и издания приказа по школе. Количество часов в неделю составляет:

- в 1–4 классах – до 8 очных часов;
- в 5–8 классах – до 10 очных часов;
- в 8 – 11 классе – до 11 очных часов.

7. Общий режим работы школы

7.1. Учреждение работает с понедельника по пятницу с 8:00 до 19:00 часов.

7.2. В выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации учреждение не работает.

7.3. На период школьных каникул приказом директора учреждения устанавливается особый график работы.

7.4. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения руководителя учреждения.

7.5. Порядок посещения МОУ «СОШ №12 им.В.Ф.Суханова» родителями, посторонними лицами регламентируется Положением о пропускном режиме.

7.6. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются вне уроков педагога по предварительной договоренности.

7.7. Прием родителей (законных представителей) директором, заместителями директора осуществляется согласно утвержденного графика по предварительной договоренности.

7.8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без согласования с администрацией учреждения, без уведомления их родителей (законных представителей).

7.9. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное и физической воздействие на обучающихся.

