

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «СОШ№12
им.В.Ф.Суханова»
_____ **Л.Р. Валиева**

Приказ № 60-од от «14» февраля 2022 г.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от «14» февраля 2022 г.

Согласовано на заседании Совета обучающихся
Протокол № 2 от «14» февраля 2022 г.

Согласовано на заседании Совета родителей
Протокол № 2 от «14» февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 12
имени Героя Советского Союза Суханова Виталия Федоровича»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза Суханова Виталия Федоровича» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Положение) регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся в школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года №115);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 об утверждении санитарных правил СП 3.1/2.4.3598 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и

молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции «COVID – 19» (с изменениями на 02.11.2021г.);

- Уставом МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова»;
- Календарным учебным графиком МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова».

1.3. Режим занятий, обучающихся принимается на срок действия соответствующих федеральных нормативно-правовых актов.

1.4. Положение разработано в целях упорядочения образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

2. Режим занятий обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Образовательный процесс в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно и в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора учреждения.

2.2. МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора учреждения и отражает:

- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года, триместров;
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки проведения промежуточной аттестации.

2.4. Учебный год в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Начало учебного года может переноситься Организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.6. В учреждении организация образовательной деятельности осуществляется по триместрам

2.7. Обучение в МОУ «СОШ №12 им В.Ф.Суханова» на уровне начального, основного и среднего общего образования» ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.9. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:

- 35 мин в сентябре - декабре;
- 40 мин в январе - мае.

В середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в МОУ «СОШ №12 им.В.Ф.Суханова» начинаются в 1смене с 8 часов 00 минут, во 2 смене с 13 часов 20 минут.

2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2 и 3 уроков – 20 минут.

- 2.12. Расписание звонков регламентируется на каждый учебный год и утверждается приказом директора.
- 2.13. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.
- 2.13. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.
- 2.14. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
- 2.15. Дежурство педагогом, классных руководителей определяется графиком дежурств, утвержденных директором учреждения в начале учебного года.
- 2.16. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей из этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания учреждения всех учеников класса.
- 2.17. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.
- 2.18. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный год директором МОУ «СОШ №12 им. В.Ф.Суханова»
- 2.19. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в зале для приема пищи.

3. Требования к учебной нагрузке учащихся

- 3.1. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.
- Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную и внеурочную деятельности, определяется в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка (в академических часах)	Максимально допустимая недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
1	21	10
2	23	10
3	23	10
4	23	10
5	29	10
6	30	10
7	32	10
8	33	10
9	33	10
10	34	10
11	34	10

- 3.2. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:
 для обучающихся 1 классов – 4 урока;
 для обучающихся 2–4 классов – 5 уроков;

для обучающихся 5–6 классов – 6 уроков;
для обучающихся 7–11 классов – 7 уроков.

3.3. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организуется перерыв продолжительностью 20 минут.

3.4. В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы.

3.5. Плотность урока должна составлять в 1-4 классах 60-80%, в 5-11 классах 70-90%, при моторной плотности урока физической культуры не менее 70%.

3.7. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий и курсов.

3.8. Объем домашнего задания (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3 классах – 1,5 час.

в 4-5 классах – 2 час.

в 6-8 классах – 2,5 час.

в 9-11 классах – до 3,5 час.

3.9. При реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения продолжительность урока не превышает 40 минут. Обучение заканчивается не позднее 18-00.

3.10. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся 1 классов в середине 2 триместра организуются дополнительные недельные каникулы.

3.11. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов составляет не более 2-х календарных дней. При проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по предмету по выбору участников ЕГЭ допускается их проведение через день. При продолжительности экзамена от 4 часов и более обучающиеся обеспечиваются питанием. Время ожидания начала экзамена в классах не превышает 30 минут.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом внеурочной деятельности и расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым директором учреждения на учебный год. Внесение изменений в расписание возможно только по согласованию с администрацией МОУ «СОШ №12 им.В.Ф.Суханова».

4.2. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут.

5. Внеклассные мероприятия

5.1. Выход за пределы учреждения (экскурсии, походы, посещения мероприятий и др.) разрешается только после издания соответствующего приказа директора учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник школы, назначенный ответственным за проведение данного мероприятия приказом директора.

5.2. Занятия в объединениях дополнительного образования в учреждении могут проводиться с понедельника по субботу.

5.3. Режим занятий объединений дополнительного образования устанавливается расписанием с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и

установленных СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6. Режим занятий для обучающихся, находящимся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям:

Организация индивидуального обучения обучающихся на дому проводится по медицинским показаниям на основании заключения лечебного учреждения, заявления родителей (законных представителей) и издания приказа по школе. Количество часов в неделю составляет:

в 1–4 классах – до 8 часов;

в 5–8 классах – до 10 часов;

в 8 классе – до 11 часов;

7. Общий режим работы

7.1. Понедельник-пятница: с 8:00 до 19:00

7.2. В выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации учреждение не работает.

7.3. На период школьных каникул приказом директора учреждения устанавливается особый график работы.

7.4. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения руководителя учреждения.

7.5. Порядок посещения МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» родителями, посторонними лицами регламентируется Положением о пропускном режиме.

7.6. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются вне уроков педагога по предварительной договоренности.

7.7. Прием родителей (законных представителей) директором, заместителями директора осуществляется согласно утвержденного графика по предварительной договоренности.

7.8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без согласования с администрацией учреждения, без уведомления их родителей (законных представителей).

7.9. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное и физическое воздействие на учащихся.

8. Режим работы МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции

8.1. Перед открытием МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» проводится генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

8.2. За каждым классом закреплен вход в МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» и отдельный учебный кабинет по всем предметам, за исключением занятий, требующих специальное оборудование: физическая культура, технология, информатика, физика, химия.

8.3. Исключить проведение массовых мероприятий.

8.4. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра».

8.5. Установить при входе в МОУ «СОШ №12 им. В.Ф. Суханова» дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

- 8.6. Обеспечить незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температуры тела).
- 8.7. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.
- 8.8. Проводить во время перемен текущую дезинфекцию помещений (обработка поверхности столов, дверных ручек). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
- 8.9. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, проветривание рекреаций и коридоров помещений школы во время уроков, учебных кабинетов – в отсутствии обучающихся.
- 8.10. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в помещениях для приема пищи, туалетных комнатах, а также контроль постоянного наличия мыла.
- 8.11. Проводить еженедельную генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
- 8.12. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 8.13. Обеспечить контроль соблюдения правил личной гигиены обучающихся и сотрудников.